



WEBBEHEER

INHOUD

- Onderhoudt de website en doet waar nodig aanpassingen op verzoek van bestuursleden of commissie;
- Onderhoudt contact met LISA (Leden Informatie Systeem Almere);
- Ondersteunt commissies zo nodig op digitaal vlak in het bereiken van doelstellingen;
- Zoekt actief naar een gepaste opvolger, al dan niet in samenwerking met de Vrijwilligerscommissie, en zorgt voor een goede overdracht.

TIJDSBESTEDING

- Informeel enkele uren per maand

EISEN

- Digitale vaardigheden